COMUNE DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870

Settore I "Affari Generali e Istituzionali" – Ufficio "Affari Consiliari"

II Commissione Consiliare

Lavori Pubblici - Urbanistica - Manutenzione - Piano di Circolazione - Polizia Urbana - Trasporto e viabilità - Servizi Tecnologici - Protezione Civile

Al Presidente della **II** Comm. Consiliare
Sig. Falà Natale – natale.fala@pec.misterbianco.gov.it
Ai componenti la **II** Comm. Consiliare
Sig. Di Stefano Giuseppe (Vice Presidente) – giuseppe.distefano@pec.misterbianco.gov.it
Sig.Marchese Matteo – matteo.marchese@pec.misterbianco.gov.it
Sig.La Spina Andrea – andrea.laspina@pec.misterbianco.gov.it
Sig.Tenerello Michele – michele.tenerello@pec.misterbianco.gov.it
Sig.ra Vittorio Giuseppa – giuseppa.vittorio@pec.misterbianco.gov.it
Sig.ra Zanghì Rosa – rosa.zanghi@pec.misterbianco.gov.it

Ai Capi Gruppo Consiliari
Misterbianco 2.0 – Tenerello Michele – michele.tenerello@pec.misterbianco.gov.it
Misterbianco Rinasce con Te – Arena Antonino – antonino.arena@pec.misterbianco.gov.it
Unione Civica per Misterbianco Santapaola – Vittorio Giuseppa - giuseppa.vittorio@pec.misterbianco.gov.it
PDR - Sicilia Futura – Marchese Matteo – matteo.marchese@pec.misterbianco.gov.it
Movimento 5 Stelle – Di Stefano Giuseppe – giuseppe.distefano@pec.misterbianco.gov.it
Lavoro Cultura Solidarietà – Vitrano Cristian Santo – cristian.vitrano@pec.misterbianco.gov.it
Guardiamo Avanti – Corsaro Giuseppe Marco – marco.corsaro@pec.misterbianco.gov.it
Movimento Volontari per Misterbianco – Falà Natale – natale.fala@pec.misterbianco.gov.it
Misterbianco Civica – Pestoni Agata – agata.pestoni@pec.misterbianco.gov.it

Sindaco
Al Segretario Generale
Al Presidente del C.C.
Ass. Marchese M.

COMUNE DI MISTERBIANCO
Comune di Misterbianco
U
Protocollo N.0010666/2019 del 04/03/2019

Inviato a mezzo PEC

OGGETTO: Convocazione II Commissione Consiliare
Il Presidente della II C.C. Sig. Falà Natale
Visti gli art. 13, 14, 15, 16 e 17 istituzione e funzionamento delle Commissioni Consiliari Permanenti di studio e consultazione, del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale approvato con Deliberazione di C.C. n. 97 del 16/10/1998.

INVITA

Le SS.LL., ad intervenire ai lavori della II Commissione, che avrà luogo presso la sede municipale **di via S.A. Abate** nei giorni **06, 07, 08 e 11 Marzo 2019** alle ore 08:30 in prima convocazione ed alle ore 09:00 in seconda convocazione per discutere il seguente O.d.G.:

- Commissione itinerante per sopralluogo depuratore consortile c/da Cubba (06/03);
- Commissione itinerante per monitoraggio viabilità Zona Toscano (07 e 08/03);
- Convocati Ass.re Marchese M., Giuseppe Coco responsabile Ass.ne Le Aquile e sig. Davide Papa Presidente Misericordi Misterbianco (11/03).

Il Presidente II Comm. Cons.
Cons. Natale Dott. Falà

COMUNE DI MISTERBIANCO

COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870
Città Metropolitana di Catania

Lavori Pubblici – Urbanistica – Manutenzione – Piano di Circolazione – Polizia Urbana
Trasporto e Viabilità – Servizi Tecnologici – Protezione Civile

Verbale n. _____

L'anno __2019__ il giorno___6___ del mese di ____Marzo_____ alle ore_8:30_, presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione n._____0010666_____del___04/03/2019_____ disposta dal Presidente si è riunita la **II** Commissione Consiliare per discutere il seguente Odg :

Sopralluogo commissione itinerante depuratore consortile C.da Cubba

alle ore____8:30_____ in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- _Di Stefano_____
- __ Vittorio _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo_____
- Sostituzioni_____

Svolge la funzione di segretario verbalizzante ___Falà_____

Alle ore___9:00_____ in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- __Falà_____
- __Di Stefano_____
- __Vittorio _____
- __La Spina__09:20_____
- __Zanghì_____

Preliminarmente si dà atto che il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Segretario Comunale.

Il Presidente _____Falà_____

Vice Presidente _____

Il Cons. Anziano _____

La commissione si riunisce in comune e dopo breve dibattito a causa della mancata reperibilità degli addetti comunali al depuratore decidono dopo votazione unanime di cambiare l'odg anticipando quello del giorno successivo sulla viabilità.
La commissione si sposta in zona Toscano per prendere visione delle strade attorno al Nelson Mandela evidenziando la mancanza di segnali per la presenza della scuola e le condizioni precarie in cui versa Via Famà. La commissione si sposta in seguito nei pressi dell'incrocio tra via San Nicolò e Via Caudullo evidenziandone la pericolosità per via della mancanza di dossi o bande sonore di rallentamento prima dell'incrocio poiché specialmente le auto provenienti da Sud verso Nord hanno una visuale troppo ridotta rispetto alle auto provenienti da EST verso Ovest. Anche la segnalazione orizzontale va rinforzata. La commissione si chiude alle ore 10:00.

Il Presidente

COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870
Città Metropolitana di Catania

Lavori Pubblici – Urbanistica – Manutenzione – Piano di Circolazione – Polizia Urbana
Trasporto e Viabilità – Servizi Tecnologici – Protezione Civile

Verbale n. _____

L'anno __2019__ il giorno___7___ del mese di ____marzo_____ alle ore_8:30_,

presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione n._10666_ del____04/03/2019____ disposta dal Presidente si è riunita la **II** Commissione Consiliare per discutere il seguente Odg:

Commissione itinerante per monitoraggio viabilità Zona Toscano (sostituito da "Commissione itinerante per sopralluogo depuratore consortile c/da Cubba)

alle ore_____8:30____ in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- ___Di Stefano_____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo_____
- Sostituzioni_____

Svolge la funzione di segretario verbalizzante ____Di Stefano_____

Alle ore___9:00_____ in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- ___Di Stefano_____
- ___La Spina _____
- ___Zanghì_____
- _____
- _____

- _____

- _____

Preliminarmente si dà atto che il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Segretario Comunale.

Il Presidente _____

Vice Presidente ___Di Stefano_____

Il Cons. Anziano _____

Vista l'assenza del numero legale in prima convocazione la seduta viene aperta in seconda alle ore 9:00.

I consiglieri presenti provano a contattare il dipendente comunale Favara per far aprire la sbarra e il cancello all'ingresso del depuratore. Avendo appreso che il suddetto dipendente si trova in malattia, i commissari provano a contattare il responsabile Luciano Marchese. Raggiunto telefonicamente, Marchese rassicura sulla presenza di personale all'ingresso.

Alle ore 9:25 i commissari si spostano con propri mezzi presso il depuratore.

Arrivati a destinazione vengono accolti dai dipendenti della ditta ENVI.SE.P srl al momento impegnati per lavori urgenti al depuratore. In particolare si stanno occupando della pulizia delle griglie sulle quali si è abbattuto un muro di recinzione e pulizia delle vasche. Due pompe sono attualmente funzionanti mentre due dovranno essere riparate.

I Dipendenti della ditta ENVI.SE.P srl affermano che lavoreranno per 3 ore al giorno e che al momento non hanno una scadenza per la fine dei lavori.

I commissari si informano sullo stato del depuratore. I dipendenti affermano che, allo stato attuale, funzionano solamente la grigliatura e la cloratura.

Affermano inoltre che sarebbe necessario dotarsi di vasche per l'essiccazione dei fanghi in modo tale da renderne più economico lo smaltimento.

Al momento non arrivano acque di scarico da Misterbianco.

I commissari presenti concordano sulla necessità di organizzare un ulteriore incontro vista l'assenza di diversi membri della presente commissione.

La seduta viene sciolta alle ore 10:10.

Il verbalizzante

Giuseppe Di Stefano

Il Presidente

COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870
Città Metropolitana di Catania

Lavori Pubblici – Urbanistica – Manutenzione – Piano di Circolazione – Polizia Urbana
Trasporto e Viabilità – Servizi Tecnologici – Protezione Civile

Verbale n. _____

L'anno __2019__ il giorno___8___ del mese di ____Marzo_____ alle ore_8:30_, presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione n._____0010666_____del___04/03/2019_____ disposta dal Presidente si è riunita la **II** Commissione Consiliare per discutere il seguente Odg :

Viabilità cittadina

alle ore____8:30_____ in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- _Di Stefano_____
- __ Vittorio _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo_____
- Sostituzioni_____

Svolge la funzione di segretario verbalizzante ___Falà_____

Alle ore___9:00_____ in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- __Falà_____
- __Vittorio __esce 9.35_____
- __ La Spina__esce 9.50_____
- __Zanghì __ entra 9.20___esce 9.55_
- __è presente in commissione a partire dalle 9:25 la Presidente del Cons. A. Pestoni _____

Preliminarmente si dà atto che il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Segretario Comunale.

Il Presidente _____Falà_____

Vice Presidente _____

Il Cons. Anziano _____

La commissione discute di problemi relativi al traffico urbano in particolare:
viene fatta una richiesta congiunta per istituire un obbligo di svolta a destra nei pressi dell'incrocio tra via A. Nobel e Via Rosina Anselmi per evitare ingorghi. La commissione realizza una richiesta da protocollare. Vengono posti inoltre ulteriori problemi relativi alla segnaletica orizzontale nei pressi della scuola Pitagora della milicia dove non risulta una segnalazione adeguata alla presenza della scuola ed all'attraversamento da parte dei bambini. Viene inoltre riscontrato come nei pressi dei numerosi parchi gioco non ci sono segnalazioni sufficienti. La commissione viene chiusa alle ore 09:55

Il Presidente

COMUNE DI MISTERBIANCO

Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870
Città Metropolitana di Catania

Lavori Pubblici – Urbanistica – Manutenzione – Piano di Circolazione – Polizia Urbana
Trasporto e Viabilità – Servizi Tecnologici – Protezione Civile

Verbale n. _____

L'anno __2019__ il giorno___11___ del mese di ____Marzo_____ alle ore_8:30_, presso il Palazzo Municipale di Via S. A. Abate su convocazione n._____0010666_____del___04/03/2019_____ disposta dal Presidente si è riunita la **II** Commissione Consiliare per discutere il seguente Odg :

Odg: Incontro con l'assessore Marchese su funzionamento macchina organizzativa carnevale.

alle ore____8:30_____ in prima convocazione sono presenti i Consiglieri:

- _Di Stefano_____
- __ Vittorio _____
- _____
- _____
- Capi Gruppo_____
- Sostituzioni_____

Svolge la funzione di segretario verbalizzante ___Falà_____

Alle ore___9:00_____ in seconda convocazione sono presenti i Consiglieri:

- __Falà_____
- __Vittorio __esce 9.29_____
- __ La Spina__esce 9.26_____
- __Zanghì __entra 9.17 esce 9.26____
- _____

Preliminarmente si dà atto che il presente verbale viene redatto in forma riassuntiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dal Segretario Comunale.

Il Presidente _____Falà_____

Vice Presidente _____

Il Cons. Anziano _____

La commissione incontra l'assessore Marchese M. per una verifica del buon funzionamento della macchina organizzativa del Carnevale. Intanto c'è da ringraziare l'ufficio tecnico del comune che non solo ha consentito al comune di risparmiare fino a 20.000 grazie al fatto che il piano di safety è stato elaborato internamente. Sono state emanate delle gare sul MEPA tra cui steward. L'assistenza medica è stata garantita dall'associazione medici di famiglia, e l'assistenza generale è stata garantita dalla misericordia e dalle aquile. Sul percorso sembra che ci è stato in parte imposto dalla prefettura per questione di sicurezza è sembrato tuttavia adeguato, mentre l'amministrazione rimane dell'idea che i gruppi vadano diminuiti da 5 a 4. Qualche problema c'è stato sulla raccolta della spazzatura successiva alle sfilate e sul posizionamento di alcuni ambulanti. Per il resto tutto sembra essere filato liscio. La commissione viene chiusa alle ore 10:10.

Il Presidente